

PROGRAMME DE FORMATION : Qualité Relationnelle au Travail

<i>Référent pédagogique :</i> Nom et profil du formateur	Sophie JORANDON (Titre Professionnel de Formatrice pour adultes) Formatrice en QRT (Qualité Relationnelle au Travail) et DISC
Intitulé de la formation	Formation à la Qualité Relationnelle au Travail
Durée	3 Jours en présentiel (2 jours +1) soit 21 heures Dates à préciser
Prérequis	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non
Objectifs généraux	Mieux communiquer pour mieux vivre ensemble, Apprendre à Ecouter et Dire autrement.
Objectifs opérationnels	A l'issue de la formation les participants seront capables de : <ul style="list-style-type: none"> • Comprendre la construction d'une personne • Identifier les composantes d'une relation • Comprendre la mécanique de la dégradation relationnelle vers le conflit • Acquérir les outils de la Qualité Relationnelle (Ecouter et Dire autrement)
Public concerné	Toute personne souhaitant améliorer ses relations aux autres, dans son contexte professionnel ou personnel La formation est accessible aux personnes en situation de handicap
PROGRAMME Contenu détaillé	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Comprendre La construction d'une personne <ul style="list-style-type: none"> - Observer les différents courants de pensée qui interfèrent dans nos représentations mentales - Comprendre le paradigme de l'approche rationaliste - Identifier ses préférences comportementales et mieux comprendre celles des autres avec le modèle DISC ❖ Identifier les composantes d'une relation <ul style="list-style-type: none"> - Identifier les composantes de toute relation JTE - Comprendre le rôle des émotions et identifier les besoins - Identifier les mécanismes en jeu dans une relation (fatalisme fonctionnel, croyance, surenchères...) - Reconnaître les 3 légitimités et les 3 Limites ❖ La dégradation relationnelle vers le conflit <ul style="list-style-type: none"> - Comprendre la mécanique du conflit - Identifier les invariants du conflit les PIC négatifs - Identifier les stratégies de défense en adversité ❖ La Qualité Relationnelle <ul style="list-style-type: none"> - Identifier les composantes d'une communication en altérité - Acquérir les outils d'altérité, écouter autrement avec l'altérocentrage - Dire autrement, transformer les PIC- en FCR - Clarifier les attentes mutuelles - Savoir pratiquer la reconnaissance – MERCI

Méthodes pédagogiques & Techniques	Pédagogie active- groupe limité pour faciliter les échanges. Apports théoriques-Tests-Mises en situation et études de cas	
Moyen d'évaluation des acquis à chaud	Evaluations des acquis en cours de formation par des mises en situation Evaluation des acquis formation sous forme d'un QCM, à l'entrée et à la sortie de formation.	
Moyen d'évaluation des acquis à froid	Le J3 sous forme de Retour d'expériences permet de valider les appropriations	
Validation de fin de formation	Attestation de fin de formation	
Moyen de satisfaction de la formation	Afin de mesurer l'indice de satisfaction des participants sur l'atteinte des objectifs, la qualité de l'animation et la satisfaction globale de la prestation, un questionnaire de satisfaction est remis à chaque participant et rempli en fin de formation. Il est complété par un tour de table pour échanger et confronter les points de vue.	
Effectifs	Mini 4 PERS- Maxi 10 PERS	
TARIF PRIX NET DE TAXES	INTER ou INTRA- Tarif sur devis	
Acompte et conditions de paiement	Acompte <input type="checkbox"/> Oui Subrogation <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Non	
Validité de l'offre	Offre valable 30 jours à compter de l'édition du devis.	
Accessibilité	Site économique des lacs 320 rue des Sorbiers 74300 THYEZ Le site de formation est accessible aux personnes en situation de handicap	
Convocation aux sessions de formation	<input type="checkbox"/> Les convocations seront envoyées par l'entreprise <input checked="" type="checkbox"/> Les convocations seront envoyées par le formateur	
Indicateur de résultat	NA	NA
Référent administratif et handicap	Sophie JORANDON	sophie.jorandon@gmail.com 06 84 41 45 62

